



Università degli Studi di Cagliari
 Facoltà d'Ingegneria
 Corso di Studi in Ingegneria per
 l'Ambiente e il Territorio

Via Marengo 2 – 09123 Cagliari
 Tel. 070 6755216
 Fax 070 6755215
 E-mail ccs_iat@unica.it

**CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDI
 IN INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO
 VERBALE N° 117
 del 15 ottobre 2012**

Il Consiglio del Corso di Studi in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio si è riunito nell'aula Grande al piano terra dell'ex Dipartimento di Geoingegneria e Tecnologie Ambientali il giorno lunedì 15 ottobre 2012 alle ore 16.30 per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Ratifica del verbale della seduta precedente
3. Piani di attività didattica A.A. 2012-2013
- 3 bis Tutor didattici A.A. 2012-2013
4. Attività formative degli studenti all'estero e degli studenti stranieri presso il CdS
5. Riconoscimento crediti e domande degli studenti
6. Ordinamenti didattici e Offerta formativa A.A. 2013-2014
7. Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento (sistema AVA)
8. Nomina Commissioni del Corso di Studi
9. Varie ed eventuali

Come risulta dall'elenco delle presenze (allegato 1), risultano n. 23 presenti.

Ai soli fini del numero legale (valutato sulla base dei soli afferenti):

Afferenti	Giustificati	N° legale	Presenti
25	9	9	15

1 – Comunicazioni

Il C. ringrazia il CCS per la fiducia accordata con la nomina a Coordinatore del CdS in IAT e si augura, con l'aiuto dei presenti, di operare nel modo più proficuo possibile per il CdS stesso.

La Presidenza della Facoltà ha inviato ai Coordinatori dei CdS i dati sugli immatricolati, inviati dalla segreteria studenti così riassunti nella tabella seguente:

CORSO DI LAUREA	TOT. PREIMMATRICOLATI	DI CUI PASSAGGI	TEMPO PIENO	TEMPO PARZIALE
Ingegneria Civile	134	-	58	76
Ingegneria per l'Ambiente e il	110	4	52	58

Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio	110	4	52	58
Ingegneria Biomedica	150	3	97	53
Ingegneria Elettrica ed Elettronica	126	1	69	57
Ingegneria Chimica	53	-	21	32
Ingegneria Meccanica	139	-	65	74
TOT	712		362	350

I dati sono ancora parziali perché nelle altre Facoltà sono ancora in corso i ripescaggi.

Massacci: non è detto che gli immatricolati poi si iscrivano al 2° anno.

Gli studi svolti sui dati degli anni precedenti hanno mostrato che circa il 28% degli immatricolati (sul totale degli iscritti a tempo pieno e con debiti formativi) non si iscrive al 2° anno.

Sia per gli studenti immatricolati a tempo pieno sia per quelli a tempo parziale con debiti formativi sono state formate 2 classi:

per gli studenti a tempo pieno: una classe è formata da Ambientali, Meccanici e Civili; l'altra classe è formata da Biomedici, Elettrici ed Elettronici e Chimici;

per gli studenti a tempo parziale con debiti formativi: una classe è formata da Ambientali, Chimici e Civili; l'altra classe è formata da Biomedici, Elettrici ed Elettronici e Meccanici;

Il Direttore del Centro Qualità d'Ateneo, prof. V. Solinas, ha comunicato che nel mese di Novembre il Corso di Studi in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio riceverà la visita di valutazione di un valutatore esterno della CRUI. In particolare la valutazione riguarderà il Corso di Laurea Magistrale in IAT.

Pertanto nel prossimo periodo si chiederà al Consiglio la massima collaborazione per superare con esito positivo tale valutazione esterna.

Gli altri CL/CLM della Facoltà oggetto della valutazione esterna saranno:

- CL in Ingegneria Civile - L7
- CLM in Ingegneria Chimica e di Processo - LM 22
- CLM in Ingegneria Meccanica - LM 33

Carucci: presenta al CCS la dott.ssa Laura Rundeddu, uno dei due coordinatori didattici della Facoltà di Ingegneria e Architettura che si occuperà relativamente alle tematiche inerenti l'assicurazione della qualità dei CdS afferenti al DICAAR, quindi anche del CdS in IAT.

Massacci: comunica di far parte di QUACING, l'agenzia nazionale italiana per l'accreditamento delle Facoltà di Ingegneria. L'agenzia non è ancora stata riconosciuta dal MIUR ma ha valenza europea e ha avuto dall'Europa l'accreditamento per rilasciare la certificazione di qualità dei CdS: tutti i CdS del Politecnico di Torino sono stati da essa certificati

2 – Ratifica del verbale della seduta precedente

Il C. propone la ratifica del verbale n° 116 del 24 settembre 2012.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3 - Piani di attività didattica A.A. 2012-2013

Il P. informa che sono pervenuti i piani di attività didattica dei seguenti docenti (allegato 2):

R. Balia, D. Cocco, G. De Gioannis, G.P. Deidda, V. Dentoni, B. Grosso, G. Massacci, A. Mazzella, G. Querzoli.

Il C. mette in votazione l'approvazione dei piani di attività didattica su elencati, con votazione separata per ciascun docente o ricercatore. Il Consiglio approva all'unanimità tutti i piani di attività di cui al precedente elenco.

3 bis – Tutor didattici A.A. 2012-2013

Il C. comunica che i tutor degli insegnamenti del 1° anno-1° semestre saranno pagati sui fondi regionali del progetto orientamento mentre graveranno sui fondi derivanti dalle tasse d'iscrizione degli studenti (ex art. 5 L. 537/93) i tutor per gli insegnamenti degli anni successivi al primo.

Sono pervenute le richieste di assegnazione di tutor da parte di

<i>Proponente</i>	<i>Causale</i>	<i>Somma richiesta (euro)</i>
Corrado Zoppi	Tutor Pianificazione territoriale (35 h)	918,33
Roberto Deidda	Tutor didattico per il Modulo di Idrologia (35 h)	918,33
Bagnolo Vincenzo	Tutor didattico per il Laboratorio di Disegno (35 h)	918,33

Il C. propone che i tutor della tabella sovrastante gravino sul residuo dell'anno passato.

I fondi assegnati al CdS con riferimento all'esercizio 2012 provenienti dalle tasse degli studenti (ex art. 5, Legge n. 537/93) sono pari a 19.712,83 Euro.

Il Consiglio della Facoltà ha, inoltre, assegnato al CdS tre tutor (studenti dottorali o laurea magistrale) per 40 ore ciascuno.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il C. informa il CCS che eventuali altre richieste dovranno essere inviate al Coordinatore del CdS all'indirizzo mail ccs_iat@unica.it quanto prima in vista della ratifica del Consiglio di Facoltà del 19 ottobre.

4 - Attività formative degli studenti all'estero e degli studenti stranieri presso il CdS

Il C informa il CCS che è pervenuta l'istanza di un solo studente in risposta al 2° bando Erasmus.

Consegna pertanto la documentazione alla commissione preposta alla valutazione e raccomanda che il relativo verbale sia inviato all'ufficio Erasmus entro il 18 ottobre come richiesto dai referenti dello stesso ufficio.

Il rappresentante degli studenti Floris chiede se è possibile modificare i requisiti per accedere alle borse di studio Erasmus al fine di consentire a un numero maggiore di studenti di presentare istanza di partecipazione.

Il C., in accordo con il CCS, chiede ai rappresentanti degli studenti di avanzare una loro proposta che sarà vagliata nella prossima seduta.

5 – Riconoscimento crediti e domande degli studenti

In relazione alle domande pervenute ed al lavoro istruttorio compiuto dall'apposita commissione (allegato 3), viene approvata all'unanimità l'assegnazione di crediti come dalla tabella seguente:

MATR.	ATTIVITÀ	ORE	CREDITI
42925	Corso di Diritto Ambientale	22	1 F
38334 (LM)	Tirocinio formativo c/o il Comune di Jerzu	75	3 F

Gli ingg. Cappai e De Gioannis comunicano i nominativi degli studenti che hanno concluso il Laboratorio di "Ingegneria Sanitaria Ambientale". Chiedono pertanto che venga loro attribuito 1 credito di tipologia F:

matr. **41478**, matr. **41424** e matr. **40875**.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Lo studente matr. **42251**, iscritto al Corso di Laurea in IAT, chiede di poter sostenere Meccanica razionale (6 CFU) per maturare parte dei crediti a libera disposizione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Lo studente matr. **18883**, iscritto al Corso di Laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio con indirizzo geotecnologie (ante D.M. 509/99), chiede che venga riconosciuto come tirocinio formativo, obbligatorio per l'indirizzo geotecnologie, il periodo di 1 mese di lavoro effettuato presso Sogedico Italia s.r.l. (il riconoscimento per l'altro mese obbligatorio, svolto in altra sede, di tirocinio è stato richiesto in una seduta precedente).

Il Consiglio approva all'unanimità la suddetta richiesta.

PASSAGGI DI CORSO dalla laurea triennale del D.M. 509/99 alla laurea triennale D.M. 270/04

Si approva il passaggio di corso della studentessa matr. **21349** dal Corso di Laurea in Scienze motorie – D.M. 509/99 al 1° anno del Corso di laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (D.M. 270/04) con la convalida degli esami e delle attività didattiche indicate nella scheda di ricostruzione carriera allegata.

Si approva il passaggio di corso dello studente matr. **35232** dal Corso di Laurea in Ingegneria Civile – D.M. 509/99 al 2° anno del Corso di laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (D.M. 270/04) con la convalida degli esami e delle attività didattiche indicate nella scheda di ricostruzione carriera allegata.

Si approva il passaggio di corso della studentessa matr. **36807** dal Corso di Laurea in Ingegneria Civile – D.M. 509/99 al 3° anno del Corso di laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (D.M. 270/04) con la convalida degli esami e delle attività didattiche indicate nella scheda di ricostruzione carriera allegata.

Si approva il passaggio di corso dello studente matr. **35119** dal Corso di Laurea in Ingegneria Elettronica – D.M. 509/99 al 2° anno del Corso di laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (D.M. 270/04) con la convalida degli esami e delle attività didattiche indicate nella scheda di ricostruzione carriera allegata.

Si approva il passaggio di corso dello studente matr. **35226** dal Corso di Laurea in Ingegneria Civile – D.M. 509/99 al 2° anno del Corso di laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (D.M. 270/04) con la convalida degli esami e delle attività didattiche indicate nella scheda di ricostruzione carriera allegata.

Si approva il passaggio di corso della studentessa matr. **21930** dal Corso di Laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio – D.M. 509/99 al 3° anno del Corso di laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (D.M. 270/04) con la convalida degli esami e delle attività didattiche indicate nella scheda di ricostruzione carriera allegata.

PASSAGGI DI CORSO dalla laurea triennale D.M 270/04 al D.M. 270/04

Si approva il passaggio di corso dello studente matr. **42790** dal Corso di Laurea in Ingegneria Elettrica (D.M. 270/04) al 2° anno del Corso di laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (D.M. 270/04) con la convalida degli esami e delle attività didattiche indicate nella scheda di ricostruzione carriera allegata.

Si approva il passaggio di corso della studentessa matr. **43589** dal Corso di Laurea in Ingegneria Biomedica (D.M. 270/04) al 2° anno del Corso di laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (D.M. 270/04) con la convalida degli esami e delle attività didattiche indicate nella scheda di ricostruzione carriera allegata.

Si approva il passaggio di corso della studentessa matr. **47005** dal Corso di Laurea in Matematica (D.M. 270/04) al 1° anno del Corso di laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (D.M. 270/04) con la convalida degli esami e delle attività didattiche indicate nella scheda di ricostruzione carriera allegata.

Si approva il passaggio di corso dello studente matr. **44309** dal Corso di Laurea in Economia e gestione aziendale (D.M. 270/04) al 1° anno del Corso di laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (D.M. 270/04) con la convalida degli esami e delle attività didattiche indicate nella scheda di ricostruzione carriera allegata.

PASSAGGI DI CORSO dalla Laurea Specialistica D.M. 509/99 alla Laurea Magistrale D.M. 270/04

Si approva il passaggio di corso della studentessa matr. **41781** dal Corso di Laurea Specialistica in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio – D.M. 509/99 al 1° anno del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (D.M. 270/04) con la convalida degli esami e delle attività didattiche indicate nella scheda di ricostruzione carriera allegata.

Si delibera che la studentessa matr. **40489** possiede i requisiti per l'accesso al Corso di Laurea Magistrale e si approva il suo passaggio di corso dal Corso di Laurea Specialistica in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio – D.M. 509/99 al 1° anno del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (D.M. 270/04) con la convalida degli esami e delle attività didattiche indicate nella scheda di ricostruzione carriera allegata.

ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

Si approva l'abbreviazione di corso della studentessa matr. **44771**, laureata in Economia ambientale all'Università di Pisa (ord. 509/99) con l'iscrizione al 1° anno del Corso di Laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (D.M. 270/04) e la convalida degli esami e delle attività didattiche indicate nella scheda di ricostruzione carriera allegata.

RICONOSCIMENTO CORSI SINGOLI

Alla studentessa matr. **44928**, iscritta la 1° anno del CL in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio (D.M. 270/04), si riconoscono i seguenti esami sostenuti come corsi singoli:

Corso integrato di Matematica (10 CFU per 125 ore) convalidato per per C.I. Matematica 1 (12 CFU),
Disegno dell'Architettura 1 (8 CFU per 95 ore) convalidato per Laboratorio di Disegno (5 CFU).

Il C. sottopone ai presenti un problema evidenziato da un gruppo di studenti:

gli immatricolati in IAT nell'A.A. 2010/11 con debiti formativi non hanno potuto seguire alcune attività formative del 1° semestre del 2° anno, in particolare:

- Meccanica applicata alle macchine e macchine (80 h, 8 CFU) che attualmente non è più offerto ed è stato sostituito con Termodinamica e macchine (60h, 6 CFU);

- C.I. Caratterizzazione e principi del trattamento dei solidi (30h+30h, 3 CFU+3CFU) che attualmente non è più offerto ed è stato sostituito con Principi del trattamento dei solidi (60h, 6 CFU);
- C.I. Ingegneria Sanitaria Ambientale ed elementi di Chimica organica e (60h+20h, 6 CFU+2 CFU) che è offerto ancora per l'A.A. 2012/13 ma che dal prossimo anno accademico sarà sostituito da Ingegneria Sanitaria Ambientale (70 h, 7 CFU).

Dopo avere effettuato i controlli in base all'ordinamento e al fine di poter dare loro la possibilità di superare i relativi esami senza rallentamenti il C. propone che questi studenti presentino piano di studi personale (alla segreteria studenti che poi provvederà ad inoltrarli al CCS per i controlli necessari) in cui chiederanno di

- sostituire C.I. Caratterizzazione e principi del trattamento dei solidi (30h+30h, 3 CFU+3CFU) con Principi del trattamento dei solidi (60h, 6 CFU),
- sostituire Ingegneria Sanitaria Ambientale ed elementi di Chimica organica e (60h+20h, 6 CFU+2 CFU) con Ingegneria Sanitaria Ambientale (70 h, 7 CFU) e matureranno il credito mancante per arrivare agli 8 con attività formative libere (tipologia D), tenendo presente che quest'anno accademico hanno ancora la possibilità di seguire le lezioni come nel manifesto dell'A.A. 2010/11.

Relativamente a Meccanica applicata alle macchine e macchine (80 h, 8 CFU), l'ordinamento non consente cambiamenti pertanto dovranno sostenere il relativo esame e per avere un'adeguata preparazione potranno seguire le prime 30 ore del corso di Termodinamica e macchine (60h, 6 CFU) tenuto dal prof. Cocco e, per le rimanenti 50 ore, il prof. Ruggiu terrà alcune lezioni fondamentali sulle quali potranno basare il loro studio.

Il CCS approva all'unanimità la proposta.

Il C. ribadisce che sarà data ampia pubblicità a tale decisione, anche con un avviso nel sito del CCS.

6. Ordinamenti didattici e Offerta formativa A.A. 2013-2014

Il C. informa il CCS che il Corso di Studi deve deliberare entro il 31/10/2012 in merito all'ordinamento didattico e all'offerta formativa relativi all'A.A. 2013/14.

Il C. propone che l'ordinamento didattico e l'offerta formativa del Corso di Laurea e del Corso di Laurea Magistrale dell'A.A. 2013/14 rimangano identici a quelli dell'A.A. 2012/13.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Carucci: la scadenza così a breve termine è dovuta anche alla procedura di accreditamento benché l'AVA sia in attesa dell'emanazione del decreto ministeriale. Il Decreto darà indicazioni anche sulla forma degli ordinamenti e dell'offerta formativa.

Il Rettore vuole avere a disposizione un quadro complessivo per verificare il soddisfacimento dei requisiti imposti.

Durante il Consiglio di Facoltà del 19 ottobre il Rettore presenterà descriverà in particolare i nuovi requisiti per l'attribuzione dell'FFO.

Il C. propone di passare al punto 8 dell'odg e posporre il 7 perché la discussione possa risultare più agevole.

8 - Nomina Commissioni del Corso di Studi

Il C. ricorda che, nella seduta del 6/05/2011 (verbale n. 107), sono state nominate le commissioni per la gestione del CdS, le cui composizioni e compiti sono di seguito indicati:

Scheda - Commissioni o responsabili attività del CdS

Posizione di responsabilità	Nomina e composizione	Compiti	Documentazione relativa alla posizione di responsabilità	Documentazione relativa alla assunzione delle responsabilità	COMPONENTI (@ = responsabile)
GAV	Nominato dal Consiglio del CdS /Costituito da n. 3 docenti, 1 rappresentante del personale tecnico, 1 rappresentante degli studenti, MD	Sistema di gestione, identificazione dei processi e definizione delle responsabilità. Riesame del sistema di gestione. Analisi e miglioramento.	Verbale CdS n° 90 del 29 gennaio 2009	RAV	L.Pani @, C. Zoppi, C. Tilocca, M. Piredda, rappr. studenti, MD
Commissione PdS	3 docenti	Carriere degli studenti: piani di studio individuali, passaggi di corso, ricostruzione delle carriere	Verbale del CCS n° 101 del 20 luglio 2010	Proposte verbalizzate nei verbali dei CdS	C. Zoppi @, G. Uras, A. Muntoni
Docente responsabile	un docente	Definizione delle esigenze di infrastrutture e orario delle attività formative	Verbale del CCS n° 107 del 6 maggio 2011	Proposta di Orario delle lezioni	Nicola Careddu
MD	MD	Documenti e modalità di gestione, raccolta dati	Verbale del Comitato di Presidenza del CdF n° 3 del 4 luglio 2006; verbale del CCS n° 60 del 28 settembre 2005	Sottoscrizione RAV, istruzioni pratiche per le commissioni, analisi di dati	Management didattico
Commissione Orientamento	4 docenti	Servizi di contesto: orientamento in ingresso + assistenza e tutorato in itinere	Verbale del CCS n° 107 del 6 maggio 2011	Proposte verbalizzate nei verbali dei CdS	R. Balia @, G. Cappai, S. Naitza, G. Balletto
Commissione Manifesto	6 docenti	Definizione degli obiettivi generali e degli obiettivi di apprendimento. Progettazione ed erogazione del processo formativo.	Verbale del CCS n° 107 del 6 maggio 2011	Proposte verbalizzate nei verbali dei CdS	A. Muntoni, G.P. Deidda, B. Grosso, S. Naitza, A. Serci, C. Zoppi @
Commissione PI	3 docenti, MD	Definizione delle esigenze delle PI, rapporti con le PI e inserimento nel mondo del lavoro, attività di tirocinio	Verbale del CCS n° 107 del 6 maggio 2011	Proposte verbalizzate nei verbali dei CdS	Prof. A. Muntoni @, G. Uras + altri per la raccolta dati (es. Indagine sui laureati) Dentoni, management didattico
Docente responsabile	un docente	Servizi di contesto: internazionalizzazione	Verbale del CCS n° 60 del 28 settembre 2005	Proposte verbalizzate nei verbali dei CdS	P.P. Manca @

Posizione di responsabilità	Nomina e composizione	Compiti	Documentazione relativa alla posizione di responsabilità	Documentazione relativa alla assunzione delle responsabilità	COMPONENTI (® = responsabile)
Commissione AF	2 docenti	Riconoscimento attività formative D ed F	Verbale CdS n° 107 del 6 maggio 2011	Proposte verbalizzate nei verbali dei CdS	L. Curreli, G. Uras
Commissione Analisi dei Risultati	4 docenti, MD, uno studente	Acquisire dati sull'andamento del CdS, elaborarli e analizzarli per proporre eventuali azioni correttive	Verbale CdS n° 107 del 6 maggio 2011	Proposte verbalizzate nei verbali dei CdS	A. Banni ®; A. Carucci, L. Pani, G. De Gioannis, MD, rappr. studenti
Commissione Paritetica (fondi ex art 5 legge 537/93)	2 docenti e 2 studenti	Definizione delle voci di spesa sui fondi ex art 5 legge 537/93 (tasse d'iscrizione degli studenti)	Verbale CdS n° 103 del 9 novembre 2010	Proposte verbalizzate nei verbali dei CdS	R. Deidda ®, A. Serci, M. Delitala, C. Vidini
Giunta del CdS	4 docenti	Verifica del possesso dei requisiti curriculari per l'iscrizione alla LM, potere deliberante	Verbale CdS n° 101 del 20 luglio 2010	Verbali delle riunioni	Commissione Piani di Studio (Muntoni, Uras, Zoppi), più Presidente CdS®
Commissione per la verifica della personale preparazione	per l'iscrizione alla LM	Verifica della personale preparazione per l'iscrizione alla LM	Verbale CdS n° 101 del 20 luglio 2010	Esiti della prova di verifica e relativo verbale	R. Balia ®, L. Curreli, M. Surracco

Il C. ricorda che nella seduta precedente del 24/09/2012 è stata eletta la componente docente della commissione paritetica docenti-studenti. Risultavano eletti i Professori L. Pani, A. Banni e G. De Gioannis. Il C. fa osservare che, ai sensi della Nota del Rettore n. 22039 del 17 Ottobre 2012, erano soltanto due i docenti da eleggere nella Commissione paritetica, quindi propone la ripetizione dell'elezione nella seduta odierna.

Il Consiglio approva all'unanimità e risultano eletti i Professori A. Banni e G. De Gioannis. Successivamente, ai sensi di quanto indicato nella sopra citata nota del Rettore, il C. delega a presiedere la Commissione paritetica la Prof.ssa Luisa Pani.

La componente del corpo docente della Commissione paritetica è, quindi, costituita nel modo seguente: L. Pani (Presidente), A. Banni e G. De Gioannis.

Nella seduta odierna si elegge anche la componente studentesca. Risultano eletti: Paolo Corona, Claudia Lucia Manca e Alberto Tamponi. Il Consiglio approva all'unanimità.

La Commissione paritetica dovrà redigere la Relazione annuale sul Corso di Studio per l'anno accademico 2011-2012 entro il 31 Dicembre 2012.

A seguito della nuova normativa sull'accreditamento del CdS e dei nuovi incarichi della commissione paritetica docenti-studenti, il C. propone di sostituire il GAV con i componenti della commissione paritetica docenti-studenti, con l'aggiunta del C.

Questa Commissione, presieduta dal C. e integrata con un rappresentante del personale tecnico amministrativo nella persona della dott.ssa Laura Rundeddu (coordinatore didattico), dovrà redigere il Rapporto di Riesame.

L'attività di Riesame si dovrà svolgere annualmente e si concluderà con la redazione del Rapporto entro il 31 Gennaio di ogni anno. Tale Rapporto dovrà essere approvato dagli organi che hanno la responsabilità di approvare progettazione e attivazione di CdS e di identificare le risorse necessarie.

La stessa Commissione avrà il compito, annualmente, di redigere la Scheda Unica Annuale del Corso di Studio (SUA-CdS), per cui viene denominata "Commissione Riesame, SUA-CdS"

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il C. ora rilegge le componenti di ciascuna commissione e propone di:

- confermare la commissione PdS che avrà anche la funzione di Giunta (assumendone i compiti) e che prof. A. Muntoni sia il nuovo responsabile ;
- sopprimere la commissione che si occupa della definizione delle esigenze di infrastrutture e orario delle attività formative e d'ora innanzi si occuperà di tali incarichi il CCS;
- confermare il MD che collaborerà con la commissione paritetica docenti-studenti;
- togliere il prof. Balia dalla commissione docenti (chiedendogli di far parte della Commissione internazionalizzazione) e nominare come nuovo responsabile il dott. S. Naitza;
- togliere il C. dalla commissione Manifesto, nominare come nuovo responsabile il prof. B. Grosso, inserire la dott.ssa ing. G. Balletto e, su proposta del rappresentante degli studenti Floris, inserire la componente studentesca nella persona dello stesso Gianluca Floris;
- confermare la commissione PI e la sua composizione;
- sostituire prof. Manca nella commissione internazionalizzazione con il prof. Balia;
- confermare la commissione AF e la sua composizione;
- confermare la commissione per la verifica della preparazione personale e la sua composizione.

Il Consiglio approva all'unanimità

Il C. ricorda inoltre che nella seduta del 24/09/2012 la commissione Analisi dei risultati è stata sostituita dalla commissione paritetica docenti-studenti.

Di seguito è illustrato il nuovo prospetto delle commissioni attivate e confermate nella seduta odierna.

Scheda - Commissioni o responsabili attività del CdS

Posizione di responsabilità	Nomina e composizione	Compiti	Documentazione relativa alla posizione di responsabilità	Documentazione relativa alla assunzione delle responsabilità	COMPONENTI (@ = responsabile)
Commissione Paritetica docenti-studenti	3 docenti e 3 studenti	Attività di monitoraggio dell'offerta formativa e della qualità della didattica; definizione delle voci di spesa sui fondi ex art 5 legge 537/93 (tasse d'iscrizione degli studenti)	Verbale CdS n° 116 del 24 settembre 2012 e n° 117 del 15 ottobre 2012	Relazione annuale e Proposte verbalizzate nei verbali dei CdS	Componente docenti:L. Pani @, A. Banni, G. De Gioannis Componente studenti: Paolo Corona, Claudia Lucia Manca, Alberto Tamponi
Commissione Riesame, SUA-CdS	Nominato dal Consiglio del CdS /Costituito da n. 4 docenti, 3 rappresentante degli studenti	Verifica e valutazione degli interventi mirati al miglioramento della gestione del CdS; verifica e analisi approfondita degli obiettivi e dell'impatto generale del CdS	Verbale CdS n° 117 del 15 ottobre 2012	Rapporto Annuale di Riesame	C. Zoppi@, L.Pani, A. Banni, G. De Gioannis, L. Rundeddu, Paolo Corona, Claudia Lucia Manca, Alberto Tamponi
Commissione PdS (anche Giunta del CdS)	3 docenti	Carriere degli studenti: piani di studio individuali, passaggi di corso, ricostruzione delle carriere; Verifica del possesso dei requisiti curriculari per l'iscrizione alla LM, potere deliberante	Verbale del CCS n° 117 del 15 ottobre 2012	Proposte verbalizzate nei verbali dei CdS	A. Muntoni @, C. Zoppi, G. Uras
MD	MD	Documenti e modalità di gestione, raccolta dati	Verbale del Comitato di Presidenza del CdF n° 3 del 4 luglio 2006; verbale del CCS n° 60 del 28 settembre 2005	Sottoscrizione RAV, istruzioni pratiche per le commissioni, analisi di dati	Management didattico
Commissione Orientamento	3 docenti	Servizi di contesto: orientamento in ingresso + assistenza e tutorato in itinere	Verbale CdS n° 117 del 15 ottobre 2012	Proposte verbalizzate nei verbali dei CdS	S. Naitza @, G. Cappai, G. Balletto
Commissione Manifesto	6 docenti + 1 studente	Definizione degli obiettivi generali e degli obiettivi di apprendimento. Progettazione ed erogazione del processo formativo.	Verbale CdS n° 117 del 15 ottobre 2012	Proposte verbalizzate nei verbali dei CdS	B. Grosso@, A. Muntoni, G.P. Deidda, S. Naitza, A. Serci, G. Balletto, Gianluca Floris (studente)
Commissione PI	3 docenti, MD	Definizione delle esigenze delle PI, rapporti con le PI e inserimento nel mondo del lavoro, attività di tirocinio	Verbale CdS n° 117 del 15 ottobre 2012	Proposte verbalizzate nei verbali dei CdS	Prof. A. Muntoni @, G. Uras + altri per la raccolta dati (es. Indagine sui laureati) Dentoni, management didattico

Posizione di responsabilità	Nomina e composizione	Compiti	Documentazione relativa alla posizione di responsabilità	Documentazione relativa alla assunzione delle responsabilità	COMPONENTI (® = responsabile)
Docente responsabile	un docente	Servizi di contesto: internazionalizzazione	Verbale CdS n° 117 del 15 ottobre 2012	Proposte verbalizzate nei verbali dei CdS	R. Balia ®
Commissione AF	2 docenti	Riconoscimento attività formative D ed F	Verbale CdS n° 117 del 15 ottobre 2012	Proposte verbalizzate nei verbali dei CdS	L. Curreli, G. Uras
Commissione per la verifica della personale preparazione	per l'iscrizione alla LM	Verifica della personale preparazione per l'iscrizione alla LM	Verbale CdS n° 101 del 20 luglio 2010	Esiti della prova di verifica e relativo verbale	R. Balia ®, L. Curreli, M. Surracco

Il C. propone di passare al punto 7 all'odg.

7 – Autovalutazione, Valutazione e Accredimento (sistema A.V.A.)

Il decreto legislativo n. 19 del 27 gennaio 2012, in applicazione dell'articolo 5, comma 3 della Legge n.240 del 30 dicembre 2010, prevede l'introduzione del sistema di accreditamento iniziale e periodico dei corsi di studio e delle sedi universitarie, della valutazione periodica della qualità, dell'efficienza e dei risultati conseguiti dagli atenei e il potenziamento del sistema di autovalutazione della qualità e dell'efficacia delle attività didattiche e di ricerca delle università.

Il decreto affida all'ANVUR (Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca) il compito di fissare metodologie, criteri, parametri e indicatori per l'accREDITamento e per la valutazione periodica. Il decreto inoltre assegna all'ANVUR la verifica e il monitoraggio dei parametri e degli indicatori di accREDITamento e valutazione periodica.

In accordo con quanto suggerito dal decreto, l'elemento portante dell'intero sistema integrato autovalutazione/valutazione periodica/accREDITamento (AVA) è l'assicurazione interna della qualità nei corsi di studio, nei dipartimenti e nell'intero ateneo. Il potenziamento dell'autovalutazione, unito all'avvio di forme di controllo esterno chiare e trasparenti, è finalizzato a un miglioramento continuo della qualità della formazione e della ricerca.

L'intero sistema integrato AVA comporta un riassetto e una razionalizzazione del lavoro già in atto presso gli Atenei e per qualche aspetto richiederà nuovi adempimenti.

L'ANVUR è consapevole della complessità delle attività che la progressiva attuazione della Legge 240 ha riversato sugli atenei italiani, in un momento di seria difficoltà degli stessi. E' altresì consapevole che una applicazione prevalentemente formale e "burocratica" del d.lgs. n. 19/2012 porterebbe ad un appesantimento dei compiti, generando la tentazione di assolvervi in maniera esteriore e non incisiva, snaturando e vanificando la storica occasione di una seria riflessione critica e della messa in atto di strumenti essenziali per il miglioramento.

Per questi motivi, nell'assolvere al compito affidatole dalla legge, l'ANVUR si ispirerà al rispetto del trionomio **autonomia, responsabilità, valutazione** che deve, in misura progressiva, indirizzare il comportamento delle università.

In particolare, l'ANVUR intende:

- A. valorizzare e responsabilizzare i nuclei di valutazione interna delle università, attraverso il compito primario di verifica e di indirizzo dei sistemi di assicurazione interna della qualità degli atenei;
- B. chiedere agli atenei di dotarsi degli strumenti essenziali per l'assicurazione interna di qualità della didattica e della ricerca, finalizzati al miglioramento consapevole del servizio offerto agli studenti e alla società;
- C. verificare, anche mediante i nuclei di valutazione interna, lo stato di attuazione dei processi, e intervenire per indirizzarne lo svolgimento.

1. Per quanto attiene all'**accREDITamento iniziale**, l'ANVUR:

- fisserà un insieme il più possibile semplice e facilmente verificabile di criteri, parametri e indicatori per l'accREDITamento iniziale delle sedi e dei corsi
- verificherà, anche attraverso i nuclei di valutazione interna delle università, il rispetto di criteri, parametri e indicatori
- valuterà in modo sistematico, anche attraverso visite in loco, il sistema istituzionale di assicurazione interna della qualità degli Atenei
- effettuerà, ove ritenuto indispensabile, controlli a campione di singoli corsi di studio anche mediante lo strumento delle visite in loco.

2. Per quanto attiene all'**accREDITamento periodico**, l'ANVUR:

- fisserà criteri aggiuntivi rispetto a quelli previsti per l'accREDITamento iniziale, ivi inclusi gli esiti della valutazione
- verificherà in modo sistematico, anche attraverso i nuclei di valutazione interna delle università, il rispetto di criteri, parametri e indicatori
- valuterà in modo sistematico, anche attraverso visite in loco, il sistema di assicurazione interna della qualità istituzionale degli Atenei
- effettuerà, ove ritenuto indispensabile, controlli a campione di singoli corsi di studio anche mediante lo strumento delle visite in loco.

3. Per quanto attiene alla **valutazione periodica**, l'ANVUR:

- fisserà un insieme di criteri, parametri e indicatori per misurare annualmente i risultati e la qualità della didattica e della ricerca delle università, finalizzati anche alla distribuzione di incentivi da parte del Ministero.

Ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 19/2012, il potenziamento delle attività di Autovalutazione e l'applicazione del sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) delle università dovranno prendere avvio a partire dall'A.A. 2012-13.

La tabella sottostante riporta gli attori coinvolti, i compiti e i tempi delle procedure di Accreditamento delle sedi e dei CdS e di Valutazione periodica:

DATA	ATTORE	COMPITO	FASE
01/10/2012	Atenei e articolazioni interne	Inizio delle procedure di AQ	Ciclica permanente
31/12/2012	Commissioni paritetiche docenti-studenti	Relazione annuale	Ciclica permanente
31/01/2013 e anni successivi	Atenei e articolazioni interne	Redazione del Rapporto annuale di Revisione di Sede, CdS	Transitoria
31/04/2013 e anni successivi	NVA	Relazione annuale	Ciclica permanente
30/06/2013 e anni successivi	CdS	Completamento della Scheda Unica Annuale (SUA) per i CdS	Ciclica permanente
30/06/2013	ANVUR/MIUR	Accreditamento iniziale delle sedi e dei CdS già attivi	Transitoria
31/07/2013	ANVUR	Relazione annuale da trasmettere al MIUR ai fini della Valutazione periodica	Ciclica permanente
01/10/2013 e anni successivi	CdS	Rilevazione della valutazione degli studenti	Ciclica permanente
01/10/2013	ANVUR	Accreditamento periodico delle sedi e dei CdS	Ciclica permanente
31/12/2013	Dipartimenti	Redazione della Scheda Unica Annuale per la ricerca dipartimentale	Ciclica permanente

Negli allegati al Progetto di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento del Sistema Universitario Italiano sono riportati gli schemi per redigere la Scheda Unica Annuale del CdS e della Ricerca dei Dipartimenti, il Rapporto Annuale del CdS, il Modello per la Relazione annuale delle commissioni paritetiche docenti-studenti, gli indicatori relativi al ruolo dei NVA, indicatori e parametri per la valutazione

periodica delle attività formative, per la raccolta dell'opinione degli studenti, dei laureandi, dei laureati e dei docenti sulla didattica (comprese quelle nelle Università telematiche).

Carucci: comunica che l'ANVUR vorrebbe, in via sperimentale, verificare l'apprendimento dei laureandi in alcuni Atenei perché questo è il 1° riscontro dell'efficacia dell'offerta formativa. L'Ateneo di Cagliari è tra quelli che effettueranno la sperimentazione e in particolare qualche CdS della Facoltà di Ingegneria e Architettura.

9. Varie ed eventuali

Non essendovi alcun altro argomento da discutere, il Coordinatore dichiara conclusa la seduta alle ore 18.30.

Il Segretario

Il Coordinatore

Dr.ssa Ing. Giovanna Cappai

Prof. ing. Corrado Zoppi

ALLEGATO 1

Presenze

ALLEGATO 2

Piani di attività didattica A.A. 2012-2013

ALLEGATO 3

Riconoscimento crediti e domande degli studenti