



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAGLIARI

DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E AZIENDALI

CONSIGLIO DI CORSO DI LAUREA MAGISTRALE

IN ECONOMIA FINANZA E POLITICHE PUBBLICHE

---

**Presenti afferenti:** Di Liberto Adriana, Marrocu Emanuela, Moro Alessio, Usai Stefano, Carla Massidda

**Presenti non afferenti:** Brau Rinaldo, Piras Romano.

**Assenti giustificati:** Merella Vincenzo, Mola Francesco, Pelligra Vittorio, Picciau Alberto, Cerina Fabio, Conversano Claudio, Paolo Mattana, Laura Mereu, Cinzia Dessì, De Lisa Riccardo.

Il giorno **giovedì 15 Febbraio 2018 alle ore 15.00**, presso la sala riunioni di della Biblioteca di Economia, piano terra, in viale S. Ignazio 17, è convocato il Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in Scienze Economiche con i seguenti punti all'ordine del giorno:

2. Comunicazioni del coordinatore;
3. Domande studenti;
4. Approvazione proposte Seminari;
5. Impegno Qualità CdS: condivisione verbale Commissione paritetica di Facoltà e di CdS;
6. Varie ed eventuali.

Presiede il coordinatore del Corso, prof.ssa Di Liberto; svolge le funzioni di segretario il prof. Moro. Il coordinatore, verificato il numero legale, dà inizio ai lavori.

#### **1. Comunicazioni del coordinatore**

Il coordinatore comunica che:

- sono stati pubblicati i calendari delle lezioni del II sem con le aule;
- è stata presentata la bozza di programma del Career day 2018 e chiede ai colleghi di attivarsi per eventuali iniziative per gli studenti. L'evento quest'anno parte con maggiore anticipo rispetto allo scorso anno e prevede diversi incontri con il mondo delle professioni e la presentazione dei CdS magistrali l'8 Maggio;
- è stata preparata una bozza di testo per la brochure del CdS in inglese;

Il coordinatore ricorda inoltre che il 16 Febbraio si terrà il secondo test di accesso al CdS e chiede l'integrazione della commissione di valutazione con un altro docente del CdS. Si propone il prof. Brau. Si precisa inoltre che il coordinatore sostituirà la prof.ssa Reginato nel ruolo di referente tirocini degli studenti poiché quest'ultima momentaneamente non fa più parte del consiglio di EFPP in quanto il suo insegnamento è stato spostato al secondo anno di corso. Il coordinatore chiede inoltre ai docenti di

pubblicizzare in classe la partecipazione degli studenti ai seminari di economia che gli permettono di acquisire 1 cfu.

## **2. Domande studenti**

Le pratiche studenti portate all'attenzione del Consiglio di CdS riguardano il riconoscimento dell'attività di tirocinio svolto dallo studente matr. 11/79/65025, l'abbreviazione di carriera con il riconoscimento degli esami sostenuti nel precedente Corso di Laurea Magistrale dello studente matr. 11/83/00050, l'autorizzazione all'estensione dell'attività di tirocinio con 2 cfu a valere nell'area a scelta dello studente per lo studente matr. 11/79/65084 e il riconoscimento cfu per lo studente pre-matricola n. 49. I dettagli sono riportati nell' Allegato 1, parte integrante del verbale, che verrà depositati presso la Segreteria di CdS.

## **Il Consiglio approva all'unanimità**

### **3. Approvazione proposte Seminari**

Il coordinatore propone:

- la ratifica del Seminario di studi nella "Lectures on Tasks, Technology and Trends in the Labor Market" (Allegato 2).
- l'approvazione del seminario "Labour Mobility In The European Union: Economic And Legal Aspects" (Allegato 3).

## **Il Consiglio approva all'unanimità**

### **4. Impegno Qualità CdS;**

Si discute delle indicazioni contenute nelle relazioni inviate dalle commissioni paritetiche di CdS (riunitasi il 16 Novembre 2017) e di Facoltà (inviata il 17 Gennaio 2018). In entrambe viene rilevato un livello di soddisfazione degli studenti del corso EFPP abbastanza positivo per quanto riguarda sia la docenza che l'interesse verso gli insegnamenti impartiti.

Si rileva inoltre per tutti i CdS della Facoltà la necessità di anticipare il momento di accesso alla compilazione del questionario studenti, assicurando che sia sempre operativa e conosciuta dagli studenti la regola che prevede l'attivazione al raggiungimento dei 2/3 delle lezioni in modo da ridurre le compilazioni "last minute" in occasione dell'iscrizione alle prove d'esame. Si riscontra infatti, che in questo modo la compilazione è effettuata in modo frettoloso dagli studenti che non riportano i feedback utili per il corso. I docenti si rendono disponibili a pubblicizzare durante le lezioni questa possibilità.

Si ravvisa inoltre la necessità di rafforzare l'attività didattica di supporto, come ad esempio l'utilizzo di software statistico-econometrici ed è emersa la necessità di adeguare maggiormente alcuni contenuti di corsi mutuati nel precedente AA con gli obiettivi formativi complessivi del CdS. Sul secondo punto, il CdS ravvisa la necessità di cercare di superare le mutazioni quando creano criticità come quelle segnalate dagli studenti.

## **5. Varie ed eventuali.**

Non ci sono varie ed eventuali

Si precisa che tutti gli allegati sono depositati presso la Segreteria del CdS.  
Null'altro essendovi da deliberare, il Consiglio termina i lavori alle ore 17:00.

Letto, approvato e sottoscritto

Cagliari, 15 Febbraio 2018

Il Coordinatore

prof.ssa Adriana Di Liberto

Il Segretario

prof. Alessio Moro