



Università degli Studi di Cagliari

Rapporto di Riesame Annuale 2015

Corso di laurea Magistrale in Odontoiatria e Protesi Dentaria
Classe LM-46 - Classe delle Professioni Odontoiatriche

frontespizio

Denominazione del Corso di Studio :Odontoiatria e Protesi Dentaria

Classe :LM-46...

Sede Dipartimento di Scienze Chirurgiche – Facoltà di Medicina e Chirurgia – Università degli Studi di Cagliari

Primo anno accademico di attivazione: 2009/10

Commissione di Auto Valutazione CAV

Componenti obbligatori (*composizione approvata dal Senato Accademico in data 22 aprile 2013*)

Prof.ssa / Prof. Gloria Denotti (Coordinatore del CdS) – Responsabile del Riesame

Prof.ssa / Prof. Germano Orrù (Docente Referente per la Qualità del Cds)

Prof.ssa / Prof. Vincenzo Piras (Docente/i del CdS esperto/i in autovalutazione) –

Dr.ssa / Dr./Sig.ra/Sig. Maria Bonaria Carboni (Personale Tecnico Amministrativo con funzione di Segreteria Didattica del CDS)

Sig.ra/Sig. Antonello Mameli (Rappresentante degli studenti)

Altri componenti

Dr. Pietro Floris (Rappresentante del mondo del lavoro, del sistema socio-economico, ...)

Dott.ssa Teresa Pilichi (Personale Tecnico Amministrativo con funzione di supervisione tecnica alla stesura del documento)

Elenco delle informazioni e dei dati che sono stati presi in considerazione per la stesura del Rapporto di Riesame e relative fonti:

- *Rapporti di Riesame precedenti;*
- *SUA-CdS precedenti;*
- *Relazione CPDS di Facoltà degli anni precedenti;*
- *Relazioni annuali del NVA, per la parte relativa al CdS;*
- *report dati di monitoraggio del CdS a cura del PQA;*
- *elaborazioni sui questionari di valutazione della didattica a cura del NVA e DRSL;*
- *statistiche sulla condizione dei laureati a cura di AlmaLaurea;*
- *dati relativi alla mobilità internazionale a cura di ISMOKA e del CdS;*
- *dati relativi ad attività di tirocinio, stage etc a cura del CdS;*
- *report diretti degli studenti*

Sono stati consultati inoltre gli studenti del Corso di Studi

La CAV si è riunita, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- 06/10/2015, Analisi modello e distribuzione compiti per la stesura (Presenti Prof. ssa Gloria Denotti, Sig.ra Franca Carboni, Dot..ssa Teresa Pilichi)
- 27/10/2015 -Incontro con lo studente per dargli le indicazioni necessarie per l'analisi dei dati da commentare nel riesame (Presenti Sig. Antonello Mameli, Dott.ssa Teresa Pilichi)
- 29/10/2015 – Incontro con lo studente per leggere e commentare le parti di analisi da lui compilate sulla base dei dati (Presenti Sig. Antonello Mameli, Dot..ssa Teresa Pilichi). Invio via mail del lavoro svolto alla Prof.ssa Denotti ed alla Sig. ra Franca Carboni
- 02/11/2015– Incontro per stesura azioni correttive sulla base delle aree da migliorare (Presenti

Prof.ssa Gloria Denotti, Sig.ra Franca Carboni) e invio materiale alla Dott.ssa Teresa Pilichi per verifica tecnica

- 04/11/2015 –Inserimento commenti ed integrazioni nel documento da parte della Dott.ssa Pilichi e reinvio alla Prof.ssa Denotti
- 06/11/2015 Rianalisi del modello alla luce delle integrazioni effettuate dalla Dott.ssa Pilichi e aggiunta nuove indicazioni (Presenti Prof.ssa Denotti, Sig.ra Carboni)

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: **gg.mese.anno**

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio

(indicazione: se possibile meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

Si raccomanda qui la massima sintesi. Qualora su qualche punto siano stati espressi dissensi o giudizi non da tutti condivisi, darne sintetica notizia. Si può aggiungere anche il collegamento con il verbale della seduta del Consiglio di CdS.

I – Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: attivazione del servizio Erasmus per il CdS in Odontoiatria e P.D.

Azioni intraprese: E' stato nominato dal Consiglio di Classe un Docente di riferimento, perché faccia parte della Commissione Erasmus di Facoltà. Attraverso questa azione, il docente è in grado di intrattenere contatti con le Università straniere per pianificare i soggiorni di studio degli studenti interessati.

Stato di avanzamento delle azioni correttive: L'azione può considerarsi conclusa (Consiglio del 11/06/2015), in quanto con l'elezione della Prof.ssa E. Cotti come docente di riferimento per l'Erasmus, si potranno stabilire ulteriori contatti con Università straniere.

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: raggiunto

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

L'analisi deriva dai seguenti [dati](#)

Il CdS rappresenta una solida attrattività per i neodiplomati, testimoniato dal numero sempre crescente di studenti che, dal 2009, si sono iscritti raggiungendo nel 2014 il numero di 24 studenti (<http://people.unica.it/centroqualita/files/2015/07/Report-MEDICINA-CHIRURGIA-LM6.pdf>).

Tuttavia, i dati mostrano che è in aumento il numero degli studenti del primo anno inattivi (CFU da 0 a 11) ed è anche in diminuzione il numero di CFU medi totalizzati degli studenti anno per anno.

Bisogna inoltre segnalare l'alto valore dell'indice dispersivo del CdS, anche se, come dimostrano i dati, sembra stia diminuendo.

Il numero dei laureati col nuovo ordinamento non è ancora disponibile poiché gli studenti della prima coorte utile, 2009/2010, non si sono laureati.

Riguardo l'internazionalizzazione, il CdS non presenta studenti che partecipano al bando Erasmus Studio mentre presenta studenti che invece partecipano al Globus. I dati sono reperibili al seguente [link](#)

P.F.: (punti di forza)

Aumento del numero di studenti iscritti

Attivazione del Progetto Globus

A.M: (aree da migliorare)

Indice di dispersione

Media CFU per anno molto bassa

1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Verificare perché il numero degli studenti del primo anno inattivi è aumentato, e perché è in diminuzione il numero di CFU medi totalizzati degli studenti anno per anno

Azioni da intraprendere: Predisposizione e somministrazione di un questionario alla fine dell'anno accademico per gli studenti dei primi tre anni di corso contenente domande mirate ad evidenziare le aree in cui ci sono le maggiori criticità e le eventuali soluzioni da loro proposte.

Modalità: Predisposizione questionario, individuare studenti a cui somministrarlo, consegna del questionario per la compilazione, recupero questionari, analisi dati, condivisione risultati in una seduta del Consiglio di classe

Risorse: La predisposizione del questionario sarà curata dal Coordinatore della Classe e dalla Segreteria Didattica del CdS, sentito il Coordinatore dei Tirocini. L'elaborazione sarà a cura dei Manager didattici della Facoltà

Scadenze previste: entro il mese di maggio 2016

Responsabilità: Il Coordinatore della Classe e la Segreteria Didattica del CdS, sentito il Coordinatore dei Tirocini. L'elaborazione sarà a cura dei Manager didattici della Facoltà

2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Verifica e monitoraggio dei risultati dell'attività dei Tutor. Somministrazione agli studenti di questionari di valutazione relativi all'attività dei Tutor. La Coordinatrice del CdS e il Direttore del tirocinio provvederanno ad analizzare e comunicare i relativi dati, entro il primo CdL del 2015.

Azioni intraprese: Nessuna.

Stato di avanzamento delle azioni correttive: Interrotta a causa del trasferimento della sede e dell'inizio dei tirocini professionalizzanti con un forte ritardo.

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: Non raggiunto

Obiettivo n. 2: Potenziamento delle strutture destinate all'attività di tirocinio clinico.

Azioni intraprese: I reparti sono stati Trasferiti presso il presidio ospedaliero "San Giovanni di Dio", ma non come stabilito dall' accordo con l'Ateneo e l'AOU, nella sede definitiva , bensì in una sede provvisoria che non ci permette di raggiungere gli obiettivi preposti.

Stato di avanzamento delle azioni correttive: Parzialmente Conclusa

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: Il risultato è stato parzialmente raggiunto poiché la sede provvisoria è insufficiente a permettere una adeguata attività di tirocinio clinico. I riuniti odontoiatrici presenti nella attuale struttura sono nuovi, ma solo 6, quindi ben al di sotto dei parametri richiesti. Bisogna però prendere in considerazione che altri 5 riuniti sono dislocati presso la sezione odontoiatrica del Policlinico di Monserrato. L'aula Manichini non è stato possibile rimontarla a causa di mancanza di idoneo spazio.

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI

L'analisi deriva dai seguenti [dati](#)

Il trasferimento dei reparti presso il presidio ospedaliero "San Giovanni di Dio" ha permesso al CdS di usufruire di nuovi spazi, seppur provvisori, come il locale dove risiedeva il reparto di Audiofoniatria, ristrutturato e utilizzato come struttura clinica e l'aula di Otorinolaringoiatria che viene utilizzata per le lezioni frontali; nonostante ciò i locali risultano essere obsoleti e di vecchia data per lo svolgimento delle lezioni, inoltre gli studenti sono talvolta costretti a effettuare spostamenti non solo dal Policlinico di Monserrato all'ospedale San Giovanni di Dio, ma anche in altre sedi come l'ospedale Oncologico.

Inoltre questi spostamenti devono essere effettuati anche in lassi di tempo brevi perché a volte tra una lezione e l'altra non c'è il tempo logistico utile per effettuare gli spostamenti, oltre a questo vi è anche il problema degli orari molto carichi, soprattutto con lezioni pomeridiane che spezzano la giornata di studio degli studenti. Le lezioni proseguono molto spesso anche sino a fine Gennaio/ inizio Febbraio, andando a limitare il tempo di studio per la sessione di esame.

Attualmente però manca l'aula manichini, che dovrebbe essere collocata nel locale di Otorinolaringoiatria, questa mancanza risulta essere molto sentita in quanto le attività pratiche non possono essere svolte coerentemente a quanto presentato nell'offerta formativa.

Analizzando i questionari compilati dagli studenti, si evince che vi è un alto indice di soddisfazione per la distribuzione dei crediti assegnati, adeguatezza del materiale didattico e chiarezza con cui sono state definite le modalità di esame.

Dal resoconto dei singoli studenti però, emergono dei dati contrastanti rispetto a quelli espressi dai questionari evidenziati tra le aree da migliorare.

P.F.: (punti di forza)

Trasferimento delle strutture presso il presidio ospedaliero "San Giovanni di Dio"

A.M.: (aree da migliorare)

Installazione aula manichini

Aule inadatte alle lezioni

Spostamenti difficoltosi
 Orari talvolta troppo carichi
 Lezioni che durano sino a Febbraio
 Scarsa attenzione da parte degli studenti per i questionari di valutazione

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Ripristino dell'aula manichini.

Azioni da intraprendere: Sollecitare gli Organi competenti al ripristino dei locali dove dovrebbe essere sistemata.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: Non appena verrà definitivamente trasferita la Clinica Otorino nei nuovi locali del Policlinico, gli Organi competenti dovranno procedere alla sistemazione dei locali. Non è pertanto al momento possibile prevedere tempi e modi.

Obiettivo n. 2: Sensibilizzare gli studenti ad una corretta compilazione del questionario.

Azioni da intraprendere: Comunicazione in Consiglio di Classe, e tramite mail rivolta agli studenti di ogni classe. Affissione nella bacheca del CdL.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Modalità: Verrà comunicato nel primo Consiglio di Classe utile, e contemporaneamente inviata una mail agli studenti e affissa la stessa nella bacheca del CdL.

Risorse: Coordinatore Consiglio di Classe, Personale Tecnico Amministrativo, Rappresentanti degli studenti

Scadenze previste: entro dicembre 2015

Responsabilità: LA Segreteria Didattica predisporrà un avviso che verrà spedito a ciascuna Classe, ricordando a tutti gli studenti l'importanza di una corretta valutazione al fine di un miglioramento della qualità della didattica. I dati verranno esaminati dal Coordinatore della Classe che provvederà a portare in Consiglio eventuali problematiche.

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Implementazione delle funzioni del network di consultazione tra Enti Pubblici ed Associazioni di Categoria.

Azioni intraprese: inserito il link "[servizi per i laureati](#)" nel sito web già precedentemente creato in collaborazione con la Segreteria didattica.

Stato di avanzamento delle azioni correttive: Conclusa

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: il Sito internet "[servizi per i laureati](#)" è attivo, nonostante la scarsa collaborazione dei laureandi.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Dall'analisi dei dati forniti da [AlmaLaurea](#) non sono ancora disponibili al 2014 i dati relativi alle coorti a partire dal 2009/10, tuttavia è stata possibile l'analisi delle coorti precedenti.

Di particolare evidenza prendendo in considerazione gli anni dal 2009 al 2013 è la diminuzione del numero dei neolaureati che entrano nel mondo del lavoro, passando da un 98,3% del 2009 al 30% del 2013.

Questa diminuzione probabilmente è dovuta ad un percorso formativo post-lauream intrapreso dai neolaureati.

La percentuale di neolaureati che non lavorano ma partecipano ad un percorso post-lauream è in aumento con un 40% segnato nel 2013 rispetto ad un 16,7% segnato invece nel 2011, l'Università infatti offre alcune possibilità date dalla presenza di Master di II livello, ma bisogna notare la totale assenza di Dottorati di ricerca.

La percentuale di neolaureati che entrano nel mercato del lavoro risulta attestata su alti livelli percentuali, anche se a livello economico si ha avuto una diminuzione del guadagno dei neolaureati.

Tuttavia, chi ha trovato lavoro ha espresso un parere molto positivo sull'efficacia di ciò che ha appreso durante il CdS, ma a ciò si accompagna una valutazione poco più che sufficiente per la soddisfazione del lavoro svolto.

P.F.: (punti di forza)

Possibilità di approfondire la propria formazione nel post laurea

Parere positivo dei neolaureati sulla formazione accademica

A.M: (aree da migliorare)

Scarsa varietà nel percorso post laurea

Valutazione poco al di sopra della sufficienza per quanto riguarda l'indice di soddisfazione

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: Valutazione di fattibilità rispetto all'attivazione percorsi post laurea (scuole di specializzazione/Master/Dottorati)

Azioni da intraprendere: Sollecitare il ministero affinché attivi i Corsi di Specializzazione bloccati ormai da anni; Valutare la possibilità di attivazione di Master e Corsi di Dottorato attraverso un confronto in Consiglio di Classe ed eventuale avvio delle dovute azioni

Modalità: Confronto in Consiglio sulla fattibilità dell'attivazione di percorsi post laurea quali Master e Dottorati e invio di un sollecito agli organi competenti del territorio, affinché si attivino presso gli Organi Ministeriali per quanto concerne le Scuole di Specializzazione.

Risorse: Coordinatore Consiglio di Classe, Personale Tecnico Amministrativo, Docenti

Scadenze previste: avvio verifiche e contatti attività entro i primi tre mesi del 2016

Responsabilità: Coordinatore Consiglio di Classe (proposta e verifica); Docenti (pareri e proposta percorsi)