

Per ciascuno processo possono essere individuati una serie di sotto-processi che, unitariamente, concorrono alla implementazione delle funzioni del processo. La Tabella 1 contiene la suddivisione dei processi e il calendario delle attività. Le scadenze sono definite con riferimento all'anno solare 2019 e, in generale, possono far riferimento ad attività relative ad anni accademici diversi. La tabella può essere adattata/integrata in funzione della specifica organizzazione.

Tabella 1 – Scadenario delle attività di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio. Anno 2019.

PERIODO DELL'ANNO DI REALIZZAZIONE (periodo raccomandato)	MACROPROCESSO	PROCESSO	RESPONSABILITÀ	DOCUMENTAZIONE CDS		
				QUADRI SUA-CDS	SCADENZE ATENEO	SCADENZE MIUR/AVA
Da gennaio a settembre	Individuazione dei fabbisogni formativi	Consultazione diretta con le organizzazioni rappresentative del mondo della produzione di beni e servizi e delle professioni e analisi degli sbocchi occupazionali e professionali (Comitato di Indirizzo). Utilizzo degli studi di settore disponibili.	Coordinatore CdS	A1.a (RAD)	Metà gennaio	Inizio marzo
				A2.a (RAD)	Metà gennaio	Inizio marzo
				A2.b (RAD)	Metà gennaio	Inizio marzo
				A1.b	Fine marzo	Inizio marzo
Da gennaio a settembre		Consultazione indiretta con organizzazioni che svolgono attività nel contesto socio-economico di riferimento.	Consiglio di CdS	A2.a (RAD)	Metà gennaio	Inizio marzo
				A2.b (RAD)	Metà gennaio	Inizio marzo
				A1.b	Fine marzo	Inizio marzo
Da giugno a ottobre	Definizione degli obiettivi formativi	Valutazione delle esigenze formative rilevate	Consiglio di CdS	A3.a (RAD)	Metà gennaio	Inizio marzo
				A4.a (RAD)	Metà gennaio	Inizio marzo
				A4.b.1 (RAD)	Metà gennaio	Inizio marzo
Gennaio		Ridefinizione degli obiettivi formativi specifici, dei risultati di apprendimento attesi, dei requisiti di ammissione e delle caratteristiche della prova finale. Ridefinizione RAD.		A4.c (RAD)	Metà gennaio	Inizio marzo
				A5.a (RAD)	Metà gennaio	Inizio marzo
				Amministrazione quadri RAD	Metà gennaio	Inizio marzo

Tabella 1 (segue) – Scadenario delle attività di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio. Anno 2019.

PERIODO DELL'ANNO DI REALIZZAZIONE (periodo raccomandato)	MACROPROCESSO	PROCESSO	RESPONSABILITÀ	DOCUMENTAZIONE CDS		
				QUADRI SUA-CDS	SCADENZE ATENEIO	SCADENZE MIUR/AVA
Da giugno a ottobre e da febbraio a marzo.	Progettazione ed erogazione del percorso formativo	<u>Definizione del percorso formativo (Off.F.)</u>	Consiglio di CdS	A4.b.2	Fine marzo	Inizio giugno
				B1	Metà maggio	Inizio giugno
Da marzo a maggio		<u>Predisposizione/Definizione regolamento didattico del CdS</u>	Consiglio di CdS	A3.b	Metà maggio	Inizio giugno
				A5.b	Metà maggio	Inizio giugno
				B1	Metà maggio	Inizio giugno
Maggio		<u>Compilazione delle Schede Insegnamento con i relativi metodi di accertamento</u>	Docenti CdS	B3 (sito web)	Metà luglio	Inizio giugno (Quadro B3)
		<u>Pianificazione dello svolgimento del percorso formativo</u>				
Luglio-Settembre		<i>Definizione calendario didattico</i>	Consiglio di Facoltà			
Settembre		<i>Definizione calendario attività formative I semestre</i>	Consiglio di CdS	B2.a	Settembre	Fine settembre
Febbraio		<i>Definizione calendario attività formative II semestre</i>	Consiglio di CdS	B2.a	Febbraio	Fine febbraio 2020
Da agosto a settembre		<i>Calendario e Commissioni esami di profitto</i>	Presidente Facoltà	B2.b	Settembre	Fine settembre
Settembre		<i>Calendario prove finali</i>	Presidente di Facoltà	B2.c	Settembre	Fine settembre
		<u>Attribuzione coperture insegnamenti</u>				
Da ottobre a dicembre		<i>Richiesta di docenza alla Facoltà di riferimento (ai sensi del Regolamento per il conferimento degli incarichi)</i>	Coordinatore CdS	Offerta didattica erogata	-	Inizio giugno (docenti titolari di insegnamento incardinati presso l'Ateneo). Fine settembre (docenti a contratto per gli insegnamenti del I semestre). Fine febbraio 2020 (docenti a contratto per gli insegnamenti del II semestre)
	<i>Predisposizione prospetto riepilogativo ed invio ai Dipartimenti</i>	Presidente Facoltà				
	<i>Approvazione coperture di docenza ed attribuzione incarichi didattici</i>	Consiglio di Dipartimento				
Febbraio	<i>Acquisizione delle delibere dei Dipartimenti e approvazione/armonizzazione coperture. Definizione contratti di docenza per incarichi vacanti</i>	Consiglio di Facoltà				
Da marzo ad aprile	<i>Individuazione delle infrastrutture</i>	Presidenza di Facoltà	B4	Fine aprile	Inizio giugno	

Da marzo ad aprile		<i>Adeguamento/aggiornamento dei servizi di contesto</i>	Consiglio di CdS	B5	Fine aprile	Inizio giugno
--------------------	--	----------------------------------------------------------	------------------	----	-------------	---------------

Tabella 1 (segue) – *Scadenario delle attività di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio. Anno 2019.*

PERIODO DELL'ANNO DI REALIZZAZIONE (periodo raccomandato)	MACROPROCESSO	PROCESSO	RESPONSABILITÀ	DOCUMENTAZIONE CDS		
				QUADRI SUA-CDS	SCADENZE ATENE0)	SCADENZE MIUR/AVA
Maggio	Monitoraggio	<u>Schede Monitoraggio</u>	ANVUR	Monitoraggio annual: INDICATORI	—	Fine dicembre
Da giugno a settembre		<u>Rilevazione dati opinioni laureati (AlmaLaurea ed eventualmente indagini CdS)</u>	CAV-CdS	B7	Settembre	Fine settembre
Da aprile a maggio (dati fine A.A.)		<u>Rilevazione dati carriere studenti</u>	PQA	C1	Giugno	Fine settembre
Somministrazione questionari: tra i 2/3 e il termine della durata dell'insegnamento		<u>Rilevazione dati opinioni studenti</u>	NVA	B6	Settembre	Fine settembre
Da giugno a settembre		<u>Rilevazione dati efficacia esterna (Almalaurea – condizione occupazionale ed eventualmente indagini CdS)</u>	CAV-CdS	C2	Settembre	Fine settembre
Tutto l'anno		<u>Rilevazione dati opinioni enti e imprese</u>	Commissione Didattica del CdS	C3	Settembre	Fine settembre
Tutto l'anno		<u>Monitoraggio delle azioni correttive intraprese e valutazione dei risultati</u>	CAV-CdS	—	—	—
Da giugno a ottobre		Riesame	<u>Analisi dei dati di monitoraggio annuale e predisposizione Scheda</u>	CAV-CdS	Monitoraggio annuali: INDICATORI (per la SMA) D4 (per RRC)	—
Da luglio a settembre	<u>Esame della Scheda di monitoraggio</u>		PQA			
Da settembre a ottobre	<u>Approvazione della Scheda di monitoraggio</u>		Consiglio di CdS			
Qualunque	<u>Analisi dei dati di monitoraggio e predisposizione Rapporto di riesame ciclico</u>		CAV-CdS			
Occasionale	<u>Esame del Rapporto di riesame ciclico</u>		PQA			
Occasionale	<u>Approvazione del Rapporto di riesame ciclico</u>		Consiglio di CdS			

Tabella 1 (segue) – Scadenario delle attività di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio. Anno 2019

PERIODO DELL'ANNO DI REALIZZAZIONE (periodo raccomandato)	MACROPROCESSO	PROCESSO	RESPONSABILITÀ	DOCUMENTAZIONE CDS		
				QUADRI SUA-CDS	SCADENZE ATENEO)	SCADENZE MIUR/AVA
Tutto l'anno	Miglioramento	<u>Attuazione delle azioni di miglioramento</u>	Coordinatore CdS	—		
		<u>Adeguamento delle azioni di miglioramento</u>	Consiglio CdS	—	—	—
Qualunque	Gestione del sistema di AQ	<u>Valutazione preliminare del sistema di AQ</u>	RQ-CdS	—	—	—
Qualunque		<u>Valutazione dei punti di forza e debolezza del sistema di AQ e definizione di proposte per il miglioramento</u>	CAV-CdS	—	—	—
Da gennaio ad aprile		<u>Adozione ed attuazione del sistema di AQ</u>	Consiglio di CdS	D2	Fine aprile	Fine giugno